

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 ওয়েজ আর্নিস কল্যাণ বোর্ড
 প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইস্কাটন গার্ডেন
 ৭১-৭২, পুরাতন এলিফ্যান্ট রোড, ঢাকা।
 www.wewb.gov.bd

নং-৪৯.০৪.০০০০.০০৪.১৮.৫১৮৫.২০০২- ৩০৭

তারিখ: ২৭-০৫-১৪২৬ বঙ্গাব্দ
 ১১-০৯-২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

ওয়েজ আর্নিস কল্যাণ বোর্ডে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়) ইতঃপূর্বে জারীকৃত সকল অফিস আদেশ বাতিল করত: পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দায়িত্ব পালনের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো :

| ক্রম | কর্মকর্তার নাম ও পদবী | কাজের বিবরণী | বিকল্প প্রতিষ্ঠা |
|------|--|---|--|
| ১। | জনাব মোঃ আজিজুল ইসলাম ভূঞা সহকারী পরিচালক | ১। সৌদি আরব (রিয়াদ ও জেদ্দা) মৃত ব্যক্তিদের পরিবারের অনুকূলে আর্থিক ও ক্ষতিপূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলী সম্পাদন (ঢাকা ও মানিকগঞ্জ জেলা)। ২। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল সংক্রান্ত কাজ। ৩। অভিযোগ গ্রহণ ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন। ৪। দেশের সকল বিমানবন্দরস্থ প্রবাসী কল্যাণ ডেস্কের চিঠিপত্র উপস্থাপন সংক্রান্ত কাজ। ৫। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলা সংক্রান্ত তদারকি। ৬। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী অন্যান্য কাজ। | খুরশীদ আলম সহকারী পরিচালক |
| ২। | জনাব তাসমীন আফরোজ সহকারী পরিচালক | ১। সৌদি আরব (রিয়াদ ও জেদ্দা) মৃত ব্যক্তিদের পরিবারের অনুকূলে আর্থিক ও ক্ষতিপূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলী সম্পাদন (নারায়নগঞ্জ ও নরসিংদী জেলা)। ২। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী অন্যান্য কাজ। | মোঃ আজিজুল ইসলাম ভূঞা সহকারী পরিচালক |
| ৩। | জনাব রাজিয়া বেগম সহকারী পরিচালক | ১। সৌদি আরব (রিয়াদ ও জেদ্দা) মৃত ব্যক্তিদের পরিবারের অনুকূলে আর্থিক ও ক্ষতিপূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলী সম্পাদন (টাঙ্গাইল ও গাজীপুর জেলা)। ২। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী অন্যান্য কাজ। | নাজমিন মিতা সহকারী পরিচালক |
| ৪। | জনাব নাজমিন মিতা সহকারী পরিচালক | ১। সৌদি আরব (রিয়াদ ও জেদ্দা) মৃত ব্যক্তিদের পরিবারের অনুকূলে আর্থিক ও ক্ষতিপূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলী সম্পাদন (লক্ষ্মীপুর ও ফেনী জেলা)। ২। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী অন্যান্য কাজ। | রাজিয়া বেগম সহকারী পরিচালক |
| ৫। | জনাব মোঃ আবু সাঈদ সহকারী পরিচালক | ১। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ। ২। ব্রিফিং সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ। ৩। ইনোভেশন সংক্রান্ত কাজ। ৪। সৌদি আরব (রিয়াদ ও জেদ্দা) মৃত ব্যক্তিদের পরিবারের অনুকূলে আর্থিক ও ক্ষতিপূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলী সম্পাদন (ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা)। ৫। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী অন্যান্য কাজ। | খুরশীদ আলম সহকারী পরিচালক |
| ৬। | জনাব খুরশীদ আলম সহকারী পরিচালক | ১। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন, সার্ভিস বই, ব্যক্তিগত নথি সংক্রান্ত কাজ। ২। কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়োগ সংক্রান্ত কাজ। ৩। বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়নসহ বিভিন্ন দ্রব্যাদি ক্রয় সংক্রান্ত নথিপত্র নিরীক্ষান্তে কর্তৃপক্ষের নিকট উপস্থাপনা। ৪। মাসিক সমন্বয় সভার আলোচ্যসূচী কার্যবিবরণী বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও অগ্রগতি সংক্রান্ত কাজ। ৫। সৌদি আরব (রিয়াদ ও জেদ্দা) মৃত ব্যক্তিদের পরিবারের অনুকূলে আর্থিক ও ক্ষতিপূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলী সম্পাদন (নোয়াখালী ও কুমিল্লা জেলা)। ৬। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী অন্যান্য কাজ। | মোঃ আবু সাঈদ সহকারী পরিচালক |

